

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA

G917 - Gestión de Operaciones

Grado en Administración y Dirección de Empresas
Optativa. Curso 3

Curso Académico 2018-2019

1. DATOS IDENTIFICATIVOS

| | | | | |
|-----------------------|--|------------------|-------------------|------------------------------------|
| Título/s | Grado en Administración y Dirección de Empresas | | Tipología y Curso | Optativa. Curso 3 |
| Centro | Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales | | | |
| Módulo / materia | MATERIA OPERACIONES MENCION EN DIRECCION GENERAL MÓDULO DE FORMACIÓN EN ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS OPTATIVAS DE G-ADE | | | |
| Código y denominación | G917 - Gestión de Operaciones | | | |
| Créditos ECTS | 6 | Cuatrimestre | Cuatrimestral (1) | |
| Web | | | | |
| Idioma de impartición | Español | English friendly | Sí | Forma de impartición Presencial |

| | | | | |
|----------------------|---|--|--|--|
| Departamento | DPTO. ADMINISTRACION DE EMPRESAS | | | |
| Profesor responsable | ANA MARIA SERRANO BEDIA | | | |
| E-mail | ana.serrano@unican.es | | | |
| Número despacho | Fac. de Derecho y Fac. de CC Economicas y Empresariales. Planta: + 2. DESPACHO (E214) | | | |
| Otros profesores | GEMA GARCIA PIQUERES | | | |

2. CONOCIMIENTOS PREVIOS

Sería conveniente que los alumnos hubiesen cursado la asignatura obligatoria Dirección de Operaciones, de 2º curso, antes de cursar esta optativa.

3. COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ESPECÍFICAS DEL PLAN DE ESTUDIOS TRABAJADAS

| Competencias Genéricas |
|---|
| (Resolver) Capacidad para resolución de problemas. Se entiende por tal, la identificación, análisis y definición de los elementos significativos que constituyen un problema o aspecto a mejorar para resolverlo con criterio y de forma efectiva. |
| (Utilizar software) Capacidad para utilizar herramientas informáticas. El estudiante deberá conseguir aptitudes de manejo de software necesario como medio para la realización y culminación de las tareas necesarias en cada materia y en la vida laboral cotidiana. |
| (Motivar excelencia) Motivación por la calidad. Capacidad para desarrollar el trabajo y las tareas inherentes al mismo con el pensamiento orientado a hacer las cosas con la máxima calidad posible minimizando los errores, con el convencimiento de las grandes ventajas que ello reporta a las organizaciones. |
| Competencias Específicas |
| (Dirigir, gestionar) Dirigir y gestionar una empresa u organización y/o áreas funcionales de la misma. El grado en Dirección de empresas debe poseer las aptitudes y actitudes necesarias para coordinar y dirigir hacia los objetivos planteados en un área de la organización o la organización en su conjunto. |
| (Asesorar) Capacidad para asesorar en aspectos técnico-organizativos. Competencia referida a la capacidad para ofrecer asesoramiento a directivos de empresas y organizaciones en todo aquello que sea de utilidad para conseguir los logros de la empresa y mejorar su competitividad. |
| (Liderar la gestión) Capacidad para liderar la gestión de cualquier área funcional de la empresa. El alumno será capaz de integrarse en cualquier área funcional de una empresa u organización para desempeñar y liderar las tareas que en ella se realicen. |
| (Diseñar Control Interno). Diseñar un sistema de control interno en la empresa. El alumno trabajará en el diseño y análisis de un sistema de auditoría interna dentro de la empresa que implique a todas las áreas funcionales de la misma, desde la protección de activos, a la implantación de sistemas administrativos, comerciales, financieros, de personal y sistemas de Calidad. |
| (Gestionar personas) Gestionar las personas y los grupos de trabajo en una empresa. El alumno analizará el comportamiento de las personas en el ámbito de las organizaciones para así poder gestionar individuos y grupos de trabajo en el ámbito de los recursos humanos. |

3.1 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

| |
|--|
| -- Ser capaz de identificar la problemática del área de operaciones de una empresa |
| -- Ser capaz de identificar las decisiones del área de operaciones diferenciando las de largo y las de corto plazo, en base a su carácter estratégico u operativo |
| -- Identificar la problemática de la calidad y las distintas alternativas para el diseño de su sistema de gestión, en el área de operaciones de una empresa |
| -- Diseñar un sistema de gestión de la calidad en el área de operaciones, orientado a resultados y centrado en la mejora continua. |
| -- Identificar la problemática asociada al establecimiento del programa de producción de una empresa, integrando los aspectos relacionados con productos, recursos y objetivos |
| -- Proponer programas de producción alternativos acordes con los objetivos de la empresa evaluando sus ventajas e inconvenientes |
| -- Elegir con criterio entre las alternativas de producción |

4. OBJETIVOS

| |
|--|
| Identificar la problemática del área de operaciones de una empresa en el entorno actual |
| Identificar las decisiones relevantes en el ámbito operativo del área de operaciones de una empresa |
| Ser capaz de proponer un sistema de gestión de calidad para el área de operaciones de una empresa |
| Ser capaz de proponer alternativas y seleccionar el programa de producción de una empresa de acuerdo a los objetivos de la misma |

5. MODALIDADES ORGANIZATIVAS Y MÉTODOS DOCENTES

| ACTIVIDADES | HORAS DE LA ASIGNATURA |
|---|------------------------|
| ACTIVIDADES PRESENCIALES | |
| HORAS DE CLASE (A) | |
| - Teoría (TE) | 24 |
| - Prácticas en Aula (PA) | 24 |
| - Prácticas de Laboratorio (PL) | 12 |
| - Horas Clínicas (CL) | |
| Subtotal horas de clase | 60 |
| ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO (B) | |
| - Tutorías (TU) | 5 |
| - Evaluación (EV) | 2,5 |
| Subtotal actividades de seguimiento | 7,5 |
| Total actividades presenciales (A+B) | 67,5 |
| ACTIVIDADES NO PRESENCIALES | |
| Trabajo en grupo (TG) | 34,5 |
| Trabajo autónomo (TA) | 48 |
| Tutorías No Presenciales (TU-NP) | |
| Evaluación No Presencial (EV-NP) | |
| Total actividades no presenciales | 82,5 |
| HORAS TOTALES | 150 |

6. ORGANIZACIÓN DOCENTE

| CONTENIDOS | | TE | PA | PL | CL | TU | EV | TG | TA | TU-NP | EV-NP | Semana |
|-----------------------|--|--------------|--------------|--------------|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|-------------|-------------|--------|
| 1 | Bloque temático 1: planificación, programación y control de las operaciones TEMA 1: Planificación y control de la producción TEMA 2: Planificación agregada y programación maestra de la producción TEMA 3: Planificación y control a muy corto plazo TEMA 4: Dirección de la cadena de suministro | 12,00 | 14,00 | 6,00 | 0,00 | 2,50 | 1,25 | 17,00 | 24,00 | 0,00 | 0,00 | 1-7 |
| 2 | Bloque temático II: La calidad, su gestión y control TEMA 5: Enfoques de gestión de la calidad TEMA 6: Inspección y control de la calidad TEMA 7: Sistemas de aseguramiento de la calidad TEMA 8: Gestión de la calidad total | 12,00 | 10,00 | 6,00 | 0,00 | 2,50 | 1,25 | 17,50 | 24,00 | 0,00 | 0,00 | 8-15 |
| TOTAL DE HORAS | | 24,00 | 24,00 | 12,00 | 0,00 | 5,00 | 2,50 | 34,50 | 48,00 | 0,00 | 0,00 | |

Esta organización tiene carácter orientativo.

| | |
|-------|-----------------------------------|
| TE | Horas de teoría |
| PA | Horas de prácticas en aula |
| PL | Horas de prácticas de laboratorio |
| CL | Horas Clínicas |
| TU | Horas de tutoría |
| EV | Horas de evaluación |
| TG | Horas de trabajo en grupo |
| TA | Horas de trabajo autónomo |
| TU-NP | Tutorías No Presenciales |
| EV-NP | Evaluación No Presencial |

7. MÉTODOS DE LA EVALUACIÓN

| Descripción | Tipología | Eval. Final | Recuper. | % |
|---|--|-------------|----------|---------------|
| Examen parcial temas 1 a 4 | Examen escrito | No | Sí | 30,00 |
| Calif. mínima | 4,00 | | | |
| Duración | 1 hora | | | |
| Fecha realización | Finalizada la docencia de los temas 1 a 4 (8ª semana aprox.) | | | |
| Condiciones recuperación | En la convocatoria extraordinaria de septiembre | | | |
| Observaciones | En septiembre se exigirá también un 4 de nota mínima. | | | |
| Examen parcial temas 5 a 8 | Examen escrito | No | Sí | 30,00 |
| Calif. mínima | 4,00 | | | |
| Duración | 1 hora | | | |
| Fecha realización | En la fecha designada por la Junta de Centro para la convocatoria ordinaria de febrero | | | |
| Condiciones recuperación | En la convocatoria extraordinaria de septiembre | | | |
| Observaciones | En septiembre se exigirá también un 4 de nota mínima. | | | |
| Trabajos y ejercicios | Trabajo | No | Sí | 40,00 |
| Calif. mínima | 0,00 | | | |
| Duración | | | | |
| Fecha realización | A lo largo del curso | | | |
| Condiciones recuperación | En el examen escrito teórico-práctico de la convocatoria extraordinaria de septiembre | | | |
| Observaciones | A lo largo del cuatrimestre se podrán solicitar al alumno entrega individual o en grupo de casos , ejercicios, cuestiones realizadas en el aula y/o fuera de ella. | | | |
| TOTAL | | | | 100,00 |
| Observaciones | | | | |
| <p>Existirá un examen final escrito en la fecha establecida al final del cuatrimestre para todos los alumnos. Los alumnos que hayan obtenido la calificación mínima en el parcial de los temas 1 a 4 podrán examinarse únicamente de los temas 5 a 8. El resto de los alumnos en evaluación continua deberá examinarse de los temas 1 a 8 y obtener una nota mínima de 4 en esta prueba. El peso de este examen en la evaluación final será del 60%. Si se alcanza la puntuación mínima exigida de 4 puntos en alguno de los dos parciales el alumno no tendrá la obligación de presentarse de nuevo a ese parcial en la convocatoria de septiembre.</p> <p>La asignatura se considerará superada cuando se obtenga una calificación de 5 o más puntos en el conjunto de pruebas de la asignatura y se obtengan las calificaciones mínimas indicadas en esta guía para cada actividad.</p> <p>En el examen teórico práctico de septiembre sobre la totalidad de los contenidos de la asignatura se exigirá un 5 de nota mínima. Los alumnos que lo deseen podrán mantener la calificación obtenida a lo largo del curso en el bloque de trabajos y ejercicios para la convocatoria de septiembre.</p> <p>Los alumnos que no opten por la evaluación continua serán evaluados en los mismos términos que los alumnos a tiempo parcial.</p> | | | | |
| Observaciones para alumnos a tiempo parcial | | | | |
| <p>Los alumnos a tiempo parcial superarán la asignatura cuando obtengan una calificación de 5 o más puntos en el examen único teórico práctico sobre la totalidad de los contenidos de la asignatura que supondrá el 100% de la evaluación para estos alumnos.</p> | | | | |

8. BIBLIOGRAFÍA Y MATERIALES DIDÁCTICOS

| BÁSICA |
|--|
| Miranda, F. J. et al. (2005): Manual de dirección de operaciones. Thompson, Madrid. |
| Cuatrecasas, L. (2011): Organización de la producción y dirección de operaciones. Editorial Díaz de Santos, Madrid |
| Camisón, C, Cruz, S. y González, T. (2006): Gestión de la calidad: conceptos, enfoques, modelos y sistemas. Prentice-Hall, Madrid |
| De la Peña Esteban, F. D. (2011): Dirección de la producción. Ediciones CEF. |
| Martín Peña, M. L. (coord.) (2003): Dirección de la producción. Problemas y ejercicios resueltos. Prentice-Hall, Madrid |
| Urzelai Inza, A. (2006): Manual básico de logística integral. Díaz de Santos, Madrid |
| Adicionalmente a la bibliografía básica y complementaria, existe un acceso libre a los contenidos de esta asignatura en OCW. Asimismo está disponible en moodle una asignatura virtual que sirve como vía de comunicación de información relevante y materiales a los alumnos matriculados en la asignatura. |
| Complementaria |
| Heizer, J. y Render, B. (2001): Operations Management. Prentice Hall, New Jersey |
| Santos, J. et. al. (2006): Mejorando la producción con lean thinking. Pirámide, Madrid |
| Schroeder, R. G., Goldstein, S. M. y Rungtusanatham, M. J. (2011): Administración de operaciones. Conceptos y casos contemporáneos. McGraw-Hill, México |
| Chase, R. B., Jacobs, F. R. y Aquilano, N. J. (2009): Administración de operaciones. Producción y cadena de suministros, Mc Graw-Hill, México |
| Velasco Sanchez, J. (2010): Organización de la producción. Pirámide, Madrid |
| Ruiz-Canela López, J. (2004): La gestión por calidad total en la empresa moderna. Ediciones Ra-Ma, Madrid |
| Membrado, J. (2002): Innovación y mejora continua según el modelo EFQM de excelencia. Ediciones Díaz de Santos, Madrid |

9. SOFTWARE

| PROGRAMA / APLICACIÓN | CENTRO | PLANTA | SALA | HORARIO |
|-----------------------|--------------------|--------|------|---------|
| Excel | Fac. Económicas | | | Martes |

10. COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS

- Comprensión escrita Comprensión oral
 Expresión escrita Expresión oral
 Asignatura íntegramente desarrollada en inglés

Observaciones

Se podrán suministrar a los alumnos materiales (casos, lecturas) en inglés.