

## PRÁCTICA 6

### SEGUIMIENTO Y CONTROL DE UN PROYECTO

#### Objetivos:

- Controlar el progreso de las tareas.
- Reprogramar el trabajo de las tareas.
- Comparar el plan del proyecto con la situación real.

#### Actividades:

- 0) Crear la línea base de un proyecto.
  - a) Ver estadísticas de una línea base.
  - b) Almacenar planes provisionales.
- 1) Repaso de conceptos.
  - a) Valores de fechas en una tarea: previstas, reales y actuales.
  - b) Valores de costos en una tarea: previstas, reales y actuales.
  - c) Valores reales de un proyecto.
  - d) Clases de delimitaciones en las fechas de tareas.
  - e) Línea base de un proyecto y planes provisionales.
- 2) Introducir información del progreso real de una tarea.
  - a) Fecha real de fin de una tarea.
  - b) Duraciones reales y restantes.
  - c) Porcentaje completado.
  - d) Trabajo real.
- 3) Seguimiento de trabajo y costos.
  - a) Seguimiento del trabajo real.
  - b) Seguimiento de los costos actuales.
- 4) Dividir una tarea.
- 5) Actualizar el proyecto según la programación.
- 6) Comparar la línea base con los datos reales.
  - a) Estadísticas del proyecto.
  - b) Gantt de seguimiento.
  - c) Valores acumulados.
  - d) Ver datos de tablas del proyecto.
  - e) Mostrar líneas de progreso en los Gantt.

#### Bibliografía:

- Microsoft Press, Microsoft Project 2003 paso a paso; McGraw-Hill.
- Gestión de Proyectos Software con Microsoft Project 2010. Ra-Ma.
- Microsoft Project 2013, the missing manual. O'Reilly.

## Tutorial

### Abrir el archivo “Seguimiento.mpp”

#### 0. Definición de una línea de base

- Estadísticas del proyecto
  - Ir a la información del proyecto, pulsar Estadísticas, y observar los valores actual, previsto, real y restante
- Definición de una línea de base
  - Establecer línea base (En “Proyecto” paleta “programación”)
  - Comprobar que está seleccionada la opción guardar línea de base y en la opción “para” que está seleccionado el “proyecto completo”
- Estadísticas de una línea de base
  - Ir a la información del proyecto, pulsar Estadísticas y observar cómo se rellena la información prevista.

#### 1. Introducción de la información del progreso real

- Seleccionar la tarea Escribir propuesta
- Establecer como fecha de fin de esta tarea el 11 de Agosto de 2015 (Menú Tarea → Paleta “Programación” → Actualizar tareas)
- El diagrama de Gantt muestra una barra de progreso y el campo indicadores añade una marca de verificación
- Al presionar otra vez sobre actualizar las tareas vemos como se ha actualizado la tarea
  - La fecha real se introduce como prevista
  - Duración real recalculada a dos días y su % completado es el 100%

#### 2. Introducción de duraciones reales y restantes

- Seleccionar la tarea Negociar nuevo alquiler
- Actualizar la tarea estableciendo como duración real 2 días y como duración restante 1 día
- Lanzará una advertencia por la delimitación asociada a la tarea. Continuar eliminando la delimitación.
- Volver a pulsar sobre Actualizar la tarea y observar los cambios
  - La fecha real de comienzo se actualiza
  - Fecha de fin recalculada y el % completado es del 67%

#### 3. Introducción de un porcentaje completado

- Establecer la vista hoja de tareas y establecer la tabla seguimiento
- Seleccionar la tarea Terminar dibujos
- Pulsar en la barra de herramientas un 75% completado.
  - La fecha de comienzo real se introduce como prevista
  - Las duraciones real y restante son actualizadas según lo previsto.

#### 4. Introducción del trabajo real

- Establecer la vista Uso de Tareas
- En el menú formato, en la paleta detalles, pulsar trabajo real
  - Se muestra el campo de trabajo real en la escala temporal de la vista
- Seleccionar la tarea Levantar tabiques (tarea 16) e ir al día de comienzo con el botón “Desplazarse a tarea” (28 de septiembre de 2015).
- Pulsar el campo trabajo real del recurso empresa constructora (para ese día 28 de sept.) e introducir 6 horas. Observar los efectos producidos en las horas previstas para el resto de días de la tarea.
- Observar también como la tarea instalación eléctrica ha variado, empezando el Jueves con pocas horas, teniendo en cuenta que empieza al acabar la tarea 16.

#### 5. Actualizar el resto del proyecto según la programación.

- Actualizar el resto de tareas que tienen lugar según lo previsto mediante el cuadro de diálogo Actualizar Proyecto:
  - Actualizar trabajo completado al 8 de octubre de 2015
  - Opciones: Por Porcentaje completado y Proyecto completo

#### 6. Comparación de la línea base con los datos reales

- Mostrar las estadísticas del proyecto
- Mostrar el diagrama de Gantt de seguimiento
- Visualización de los datos del proyecto en tablas
  - Mostrar la vista hoja de tareas y observar la información de seguimiento y variación que proporcionan las tablas de seguimiento, trabajo y variación.
- Seguimiento de costos
  - Mostrar las estadísticas del proyecto y observar las variaciones de costos
  - Mostrar la hoja de tareas y seleccionar la tabla de costo. Observar la información de costos y sus variaciones para cada tarea
- Visualización de líneas de progreso
  - Establecer la vista Gantt de Seguimiento
  - Agregar una línea de progreso con las siguientes opciones:
    - Establecer un patrón de repetición semanal todos los Lunes
    - Mostrar la línea de progreso en relación con el plan de línea base