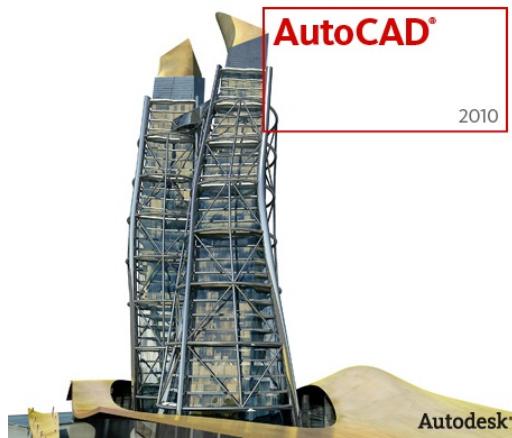


# PLANOS

Técnicas de Representación Gráfica

*Curso 2010-2011*

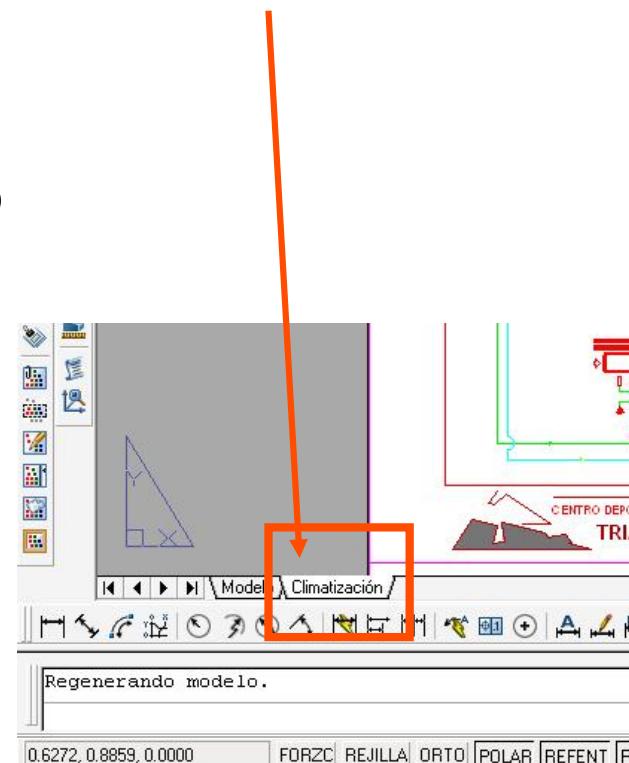


# Espacio papel

# Espacio Papel

El **ESPACIO PAPEL** es un entorno de presentación de planos donde se puede:

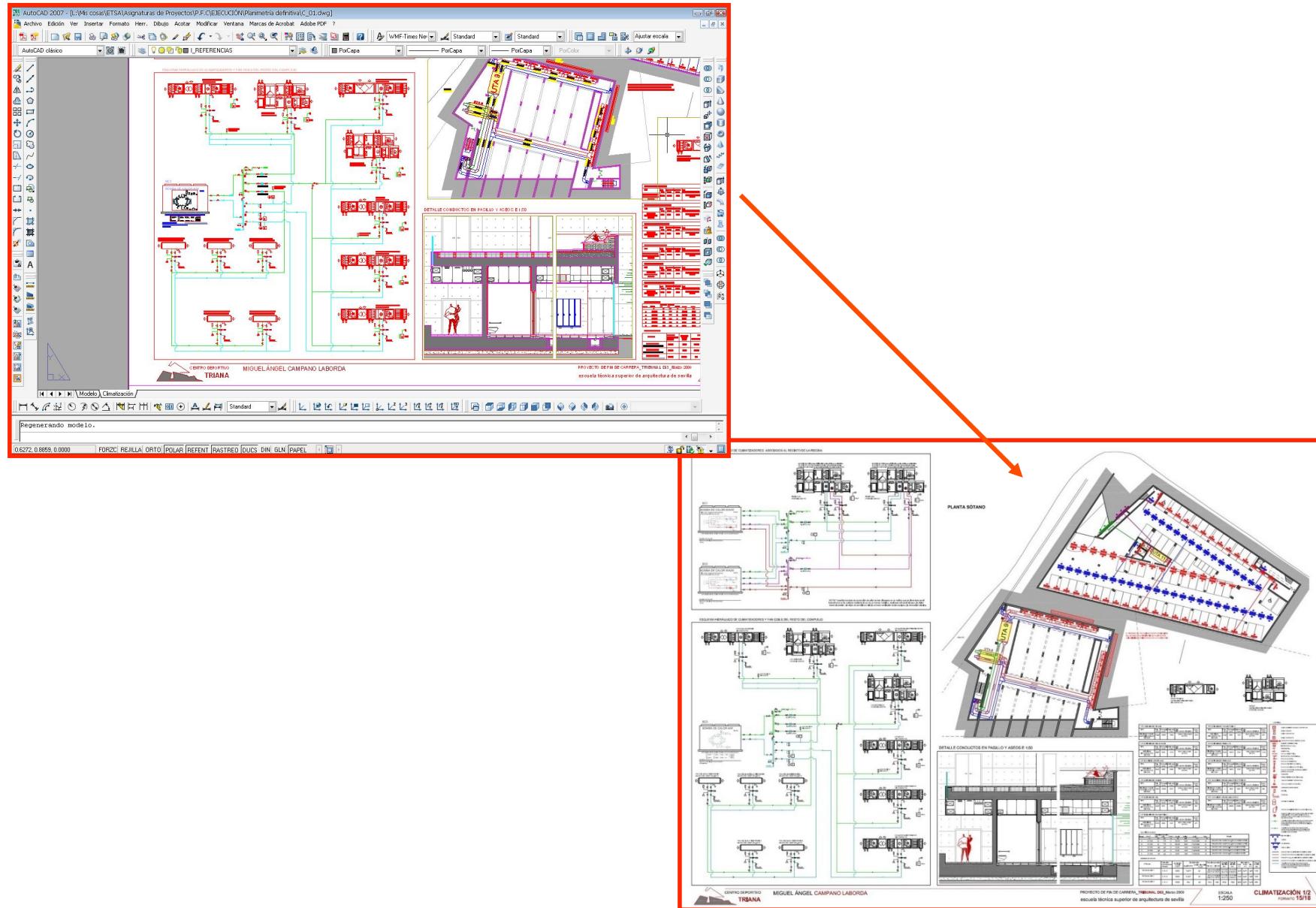
- especificar el **tamaño** del plano (A3, A4,...)
- añadir un **cuadro de rotulación**
- mostrar **varias vistas** del modelo
- crear **cotas** y **notas** para el dibujo



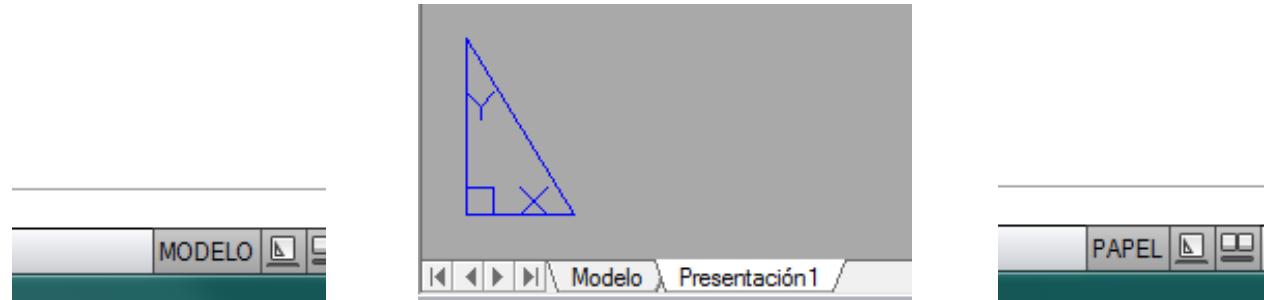


2010

# Espacio Papel



# Espacio Papel



Existen dos entornos de trabajo.



## Espacio Modelo

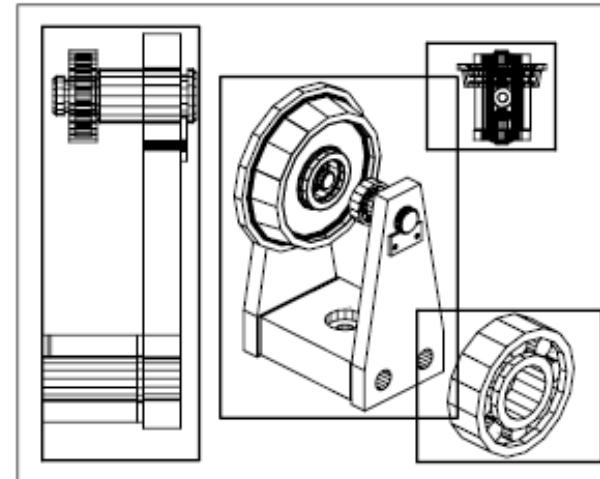
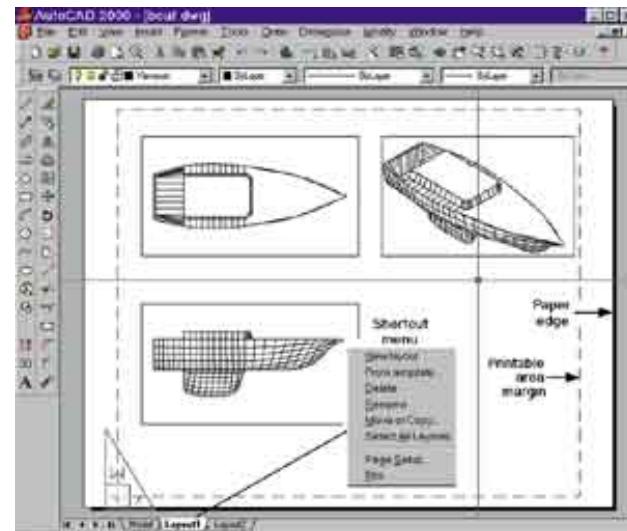
- 3D
- Objetos geométricos
- Se dibuja un modelo a Escala 1:1

## Espacio Papel

- 2D
- Presentación final de vistas específicas y anotaciones
- Se puede crear 1 ó más ventanas gráficas, con diferentes escalas, cotas, notas,...



# Espacio Papel



Cada ventana gráfica de presentación:

- Es como un marco que contiene una “fotografía” del modelo en el espacio modelo.
- Contiene una vista que muestra el modelo con la escala y orientación especificadas.
- Se puede especificar las capas visibles en cada ventana.



# Espacio Papel

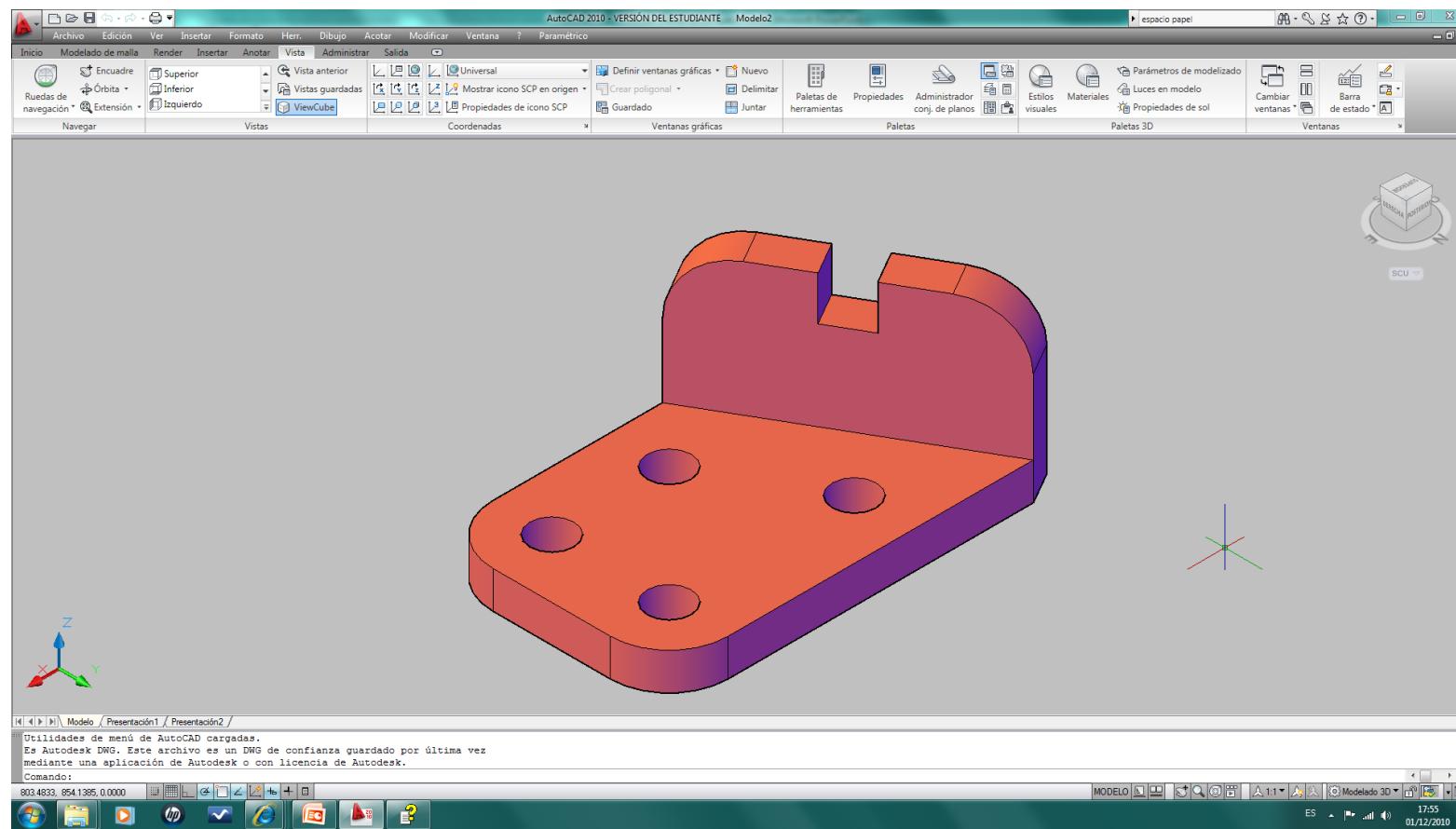
- Crear una presentación:

1. Cree un **modelo** del tema en la ficha **Modelo**.
2. Haga clic en una **ficha de presentación**.
3. Precise los **parámetros de presentación de página** (dispositivo de trazado, tamaño de papel, área de trazado, escala de impresión y orientación del dibujo)
4. Inserte un **cuadro de rotulación** en la presentación (cajetín).
5. Cree una **capa nueva** para utilizarla para las ventanas gráficas de presentación.
6. Cree **ventanas gráficas** de presentación y colóquelas en la presentación.
7. Establezca la **orientación, escala y visibilidad** de capa de la vista en cada ventana gráfica de presentación.
8. Añada **cotas y anotaciones** a la presentación según sea necesario.
9. Desactive la **capa** que contiene las ventanas gráficas de presentación.
10. Imprima la presentación.

# Espacio Papel

- Crear una presentación:

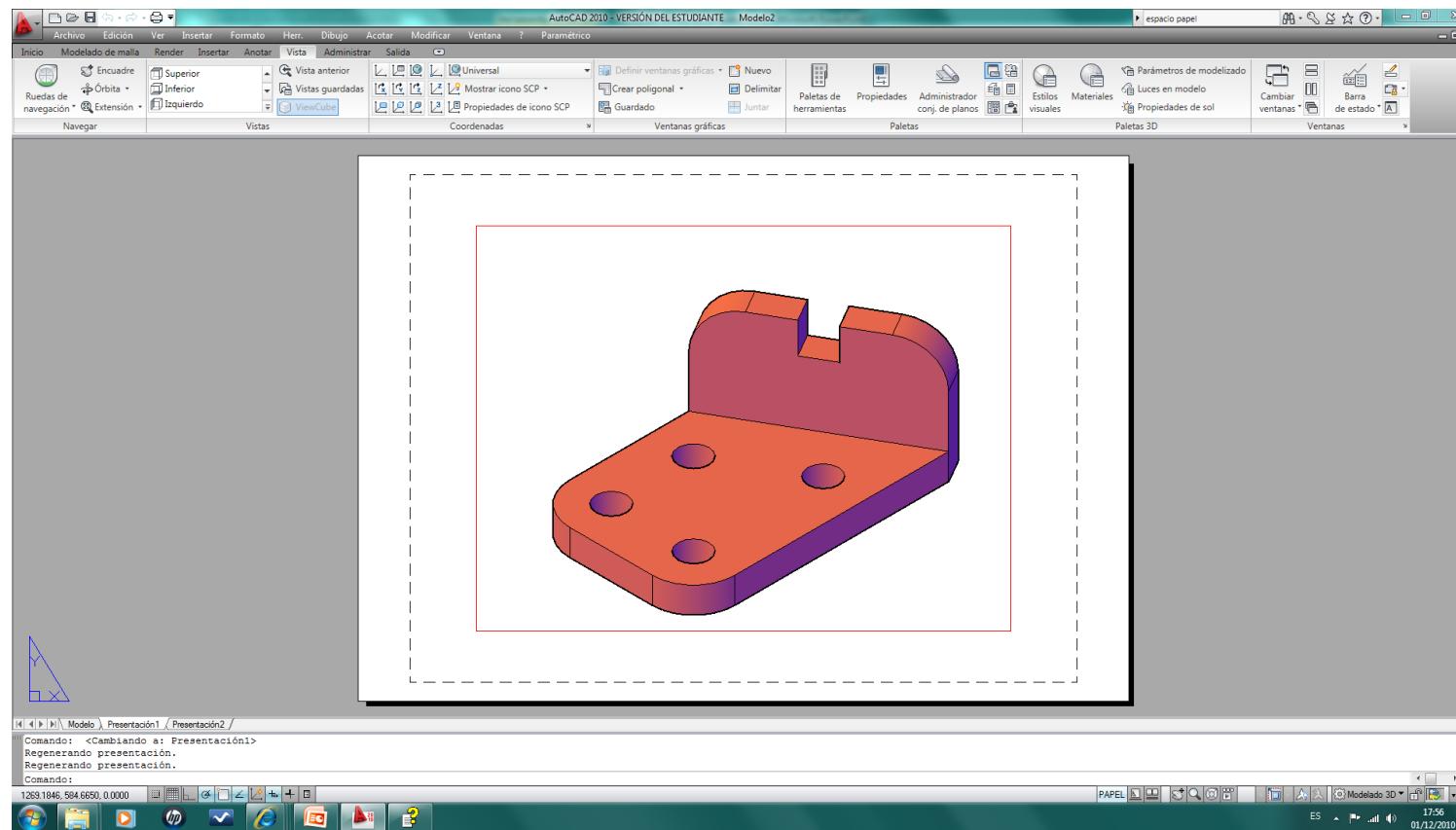
1. Cree un modelo del tema en la ficha Modelo.



# Espacio Papel

- Crear una presentación:

1. Cree un modelo del tema en la ficha Modelo.
2. Haga clic en una ficha de presentación.



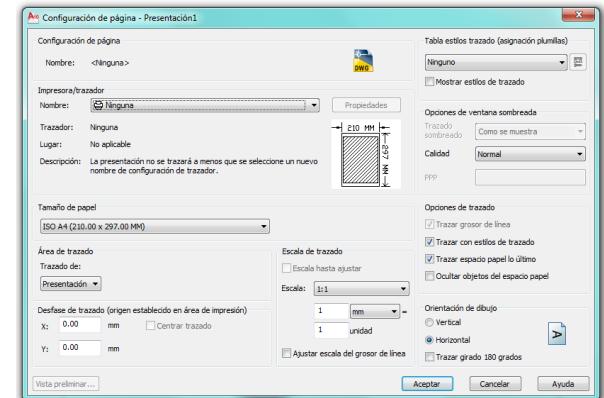
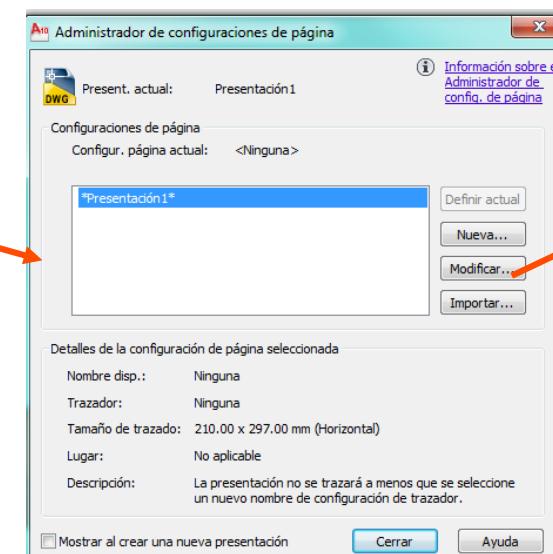
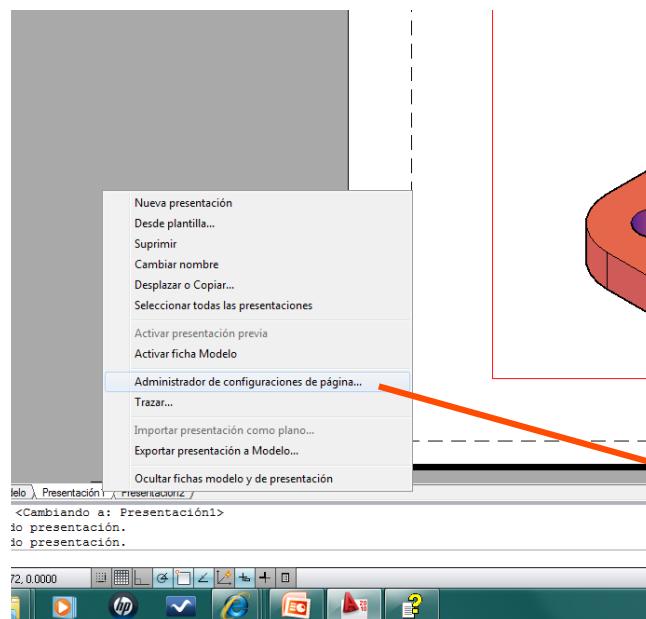
© 2010

# Espacio Papel

- Crear una presentación:

2. Haga clic en una ficha de presentación.

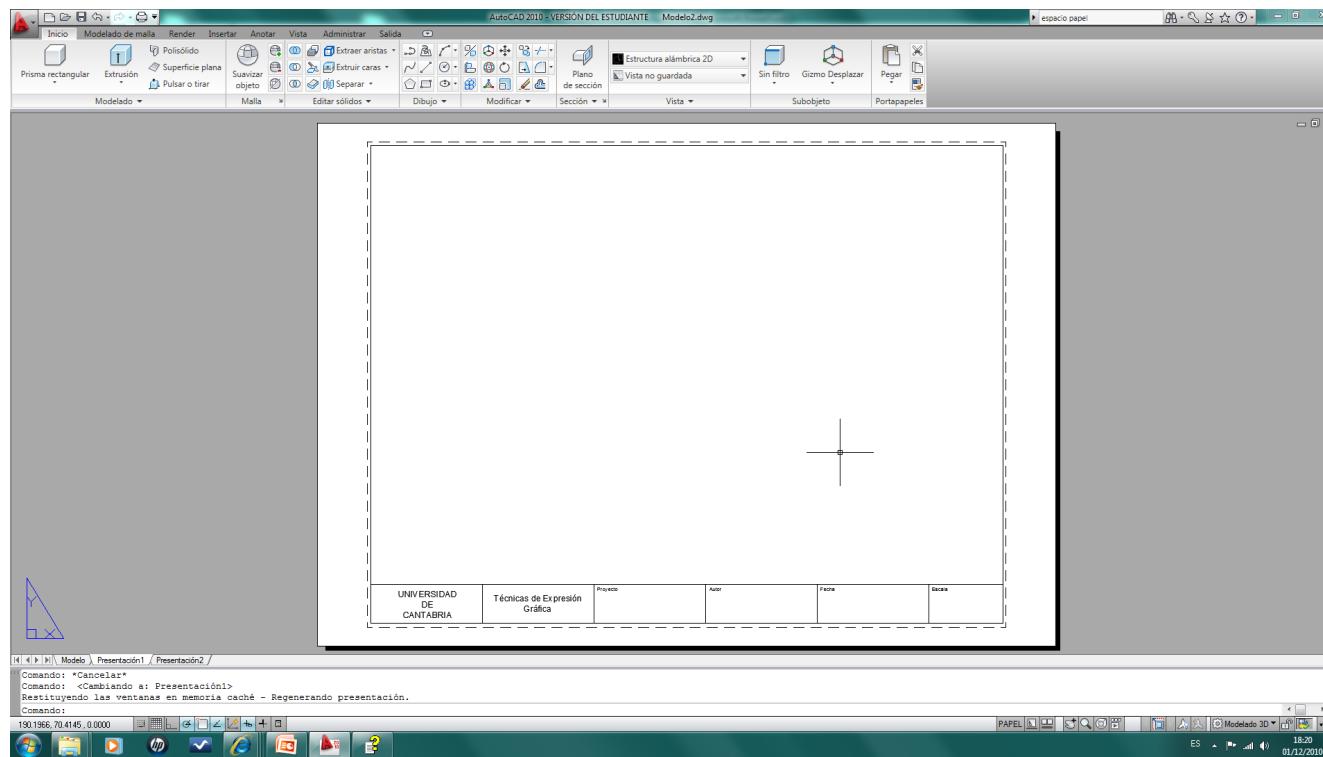
3. Precise los parámetros de presentación de página (dispositivo de trazado, tamaño de papel, área de trazado, escala de impresión y orientación del dibujo)



# Espacio Papel

- Crear una presentación:

3. Precise los parámetros de presentación de página (dispositivo de trazado, tamaño de papel, área de trazado, escala de impresión y orientación del dibujo)
4. Inserte un **cuadro de rotulación** en la presentación (cajetín).  
(Previamente, borramos la ventana que aparece al por defecto).



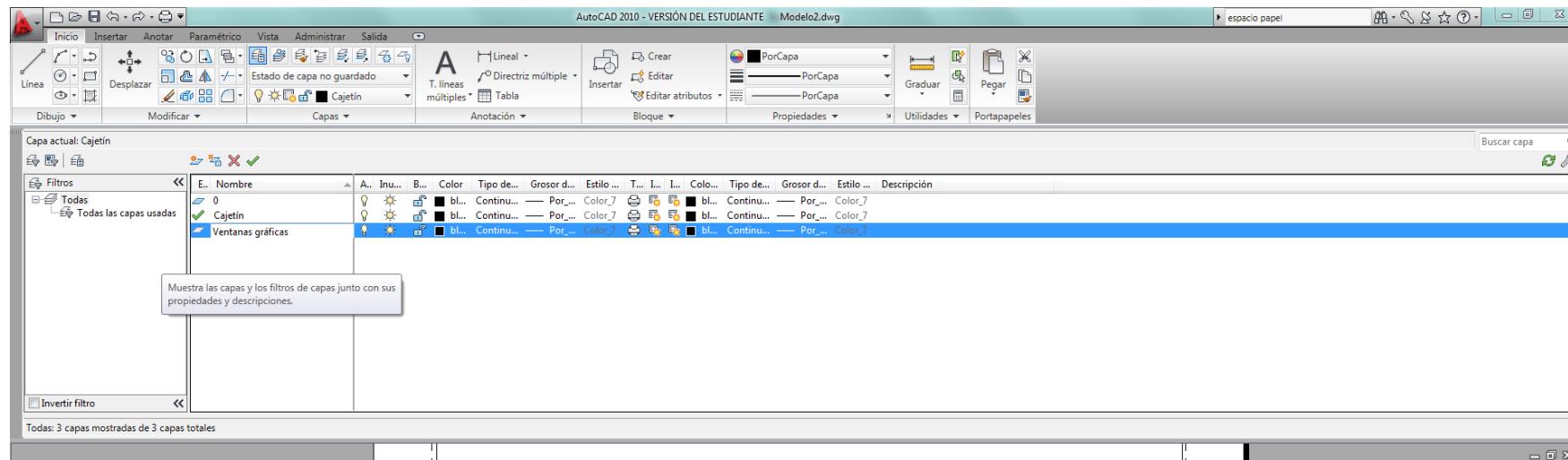
© 2010

# Espacio Papel

- Crear una presentación:

4. Inserte un cuadro de rotulación en la presentación (cajetín).

5. Cree una **capa nueva** para utilizarla para las ventanas gráficas de presentación.

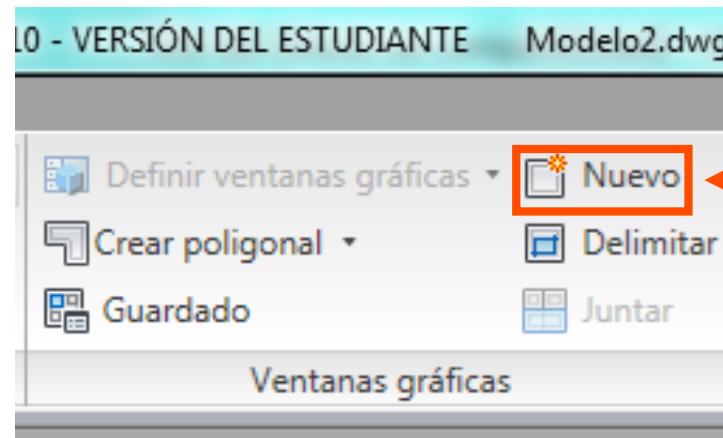


# Espacio Papel

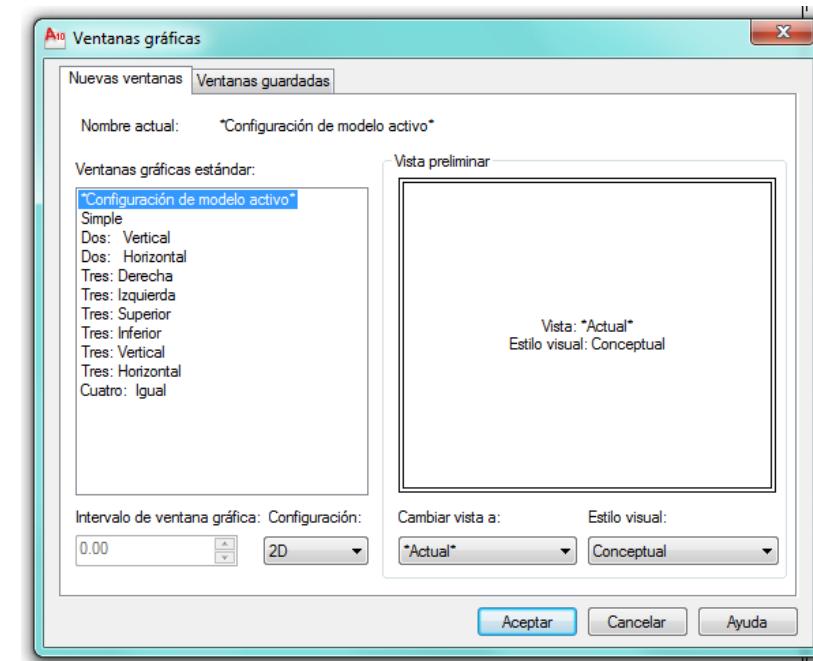
## • Crear una presentación:

5. Cree una capa nueva para utilizarla para las ventanas gráficas de presentación.

6. Cree ventanas gráficas de presentación y colóquelas en la presentación.



Nueva

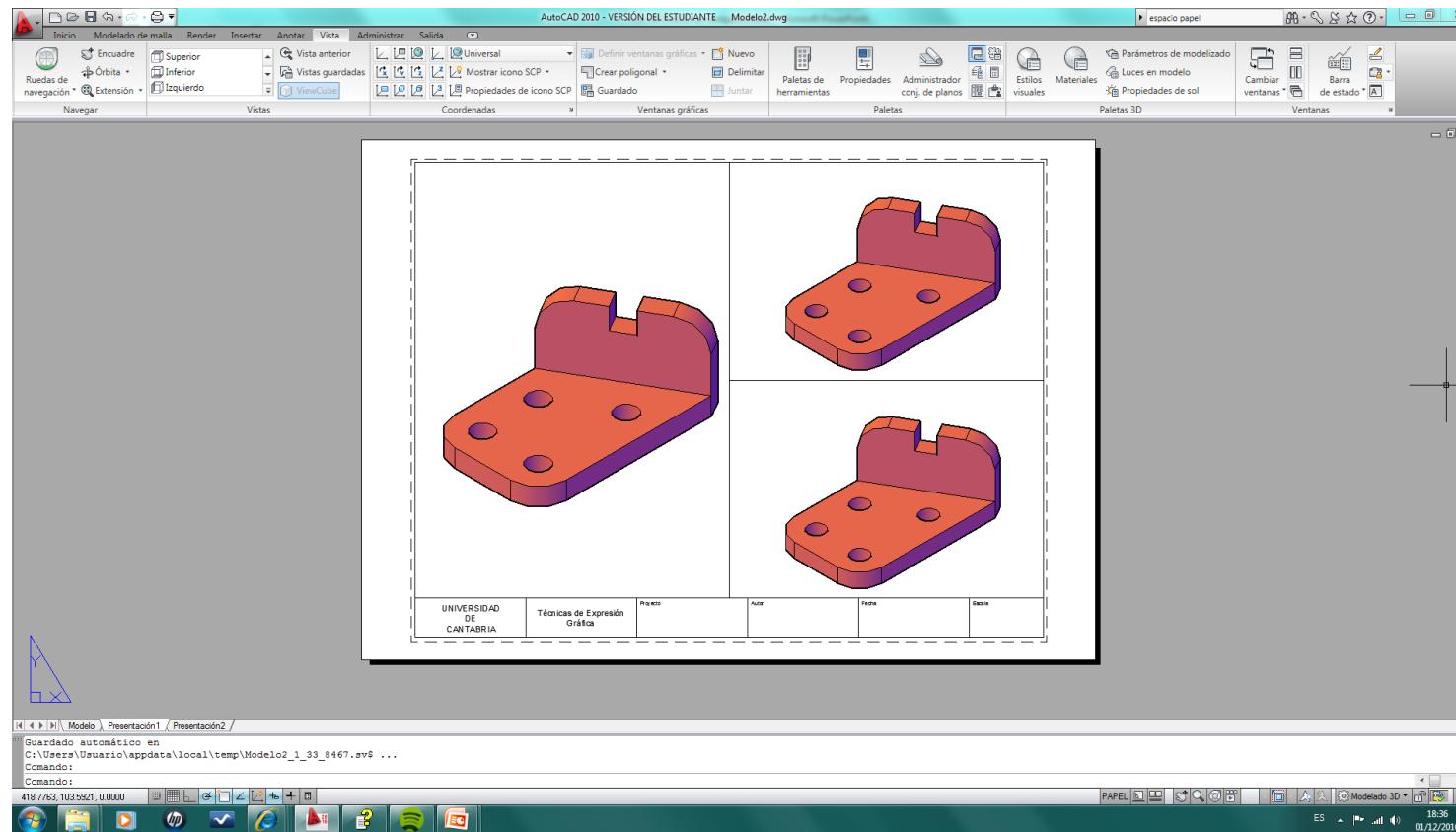


# Espacio Papel

- Crear una presentación:

5. Cree una capa nueva para utilizarla para las ventanas gráficas de presentación.

6. Cree ventanas gráficas de presentación y colóquelas en la presentación.

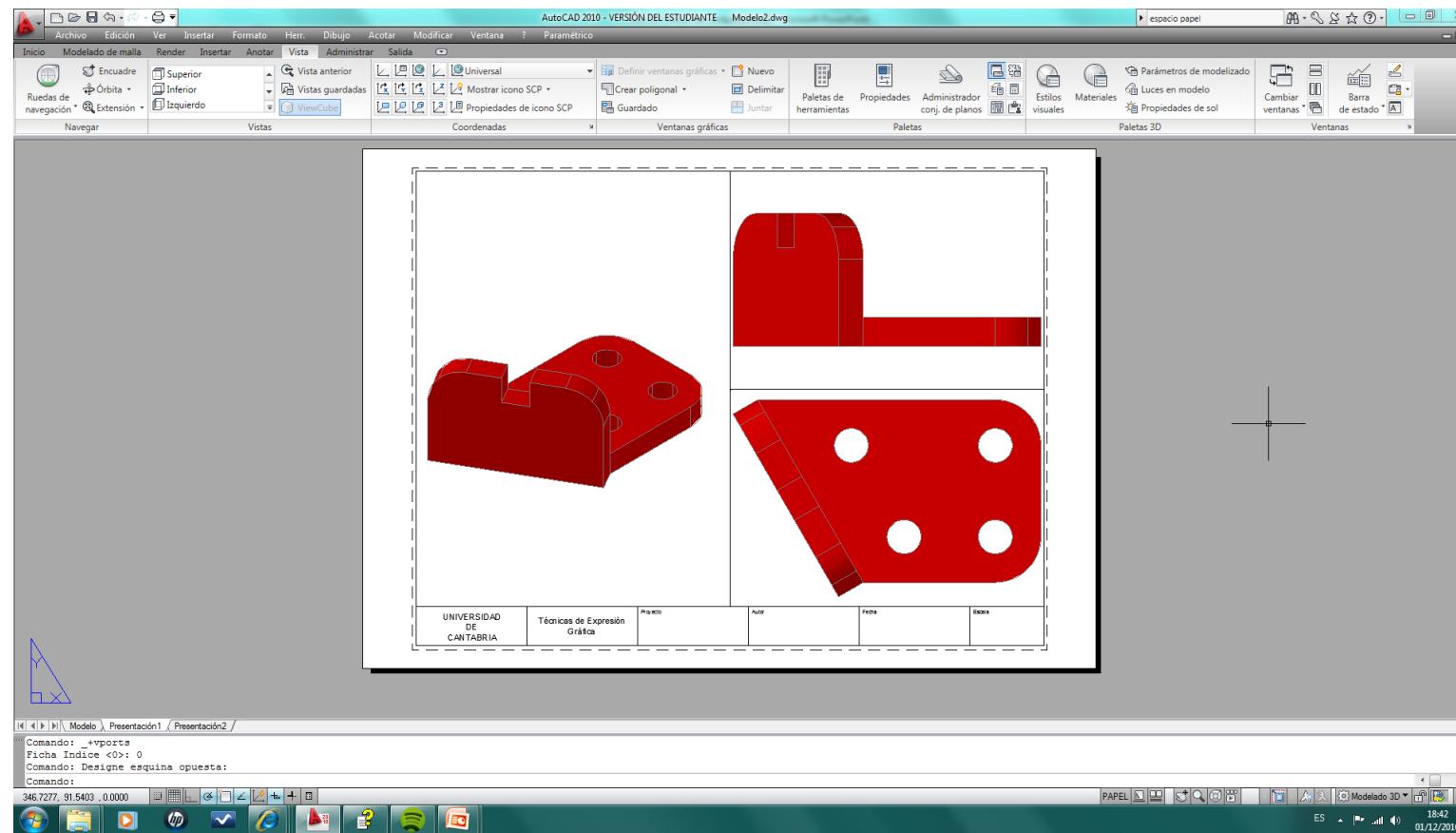


© 2010

# Espacio Papel

## • Crear una presentación:

5. Cree ventanas gráficas de presentación y colóquelas en la presentación.
6. Establezca la **orientación, escala y visibilidad** de capa de la vista en cada ventana gráfica de presentación.





# Espacio Papel

- Crear una presentación:

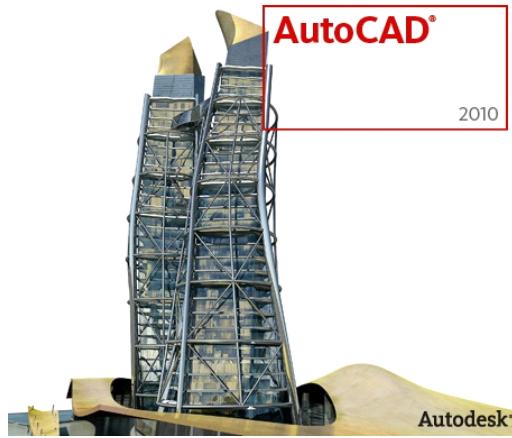
6. Establezca la orientación, escala y visibilidad de capa de la vista en cada ventana gráfica de presentación.
7. Añada **cotas y anotaciones** a la presentación según sea necesario.



# Espacio Papel

- Crear una presentación:

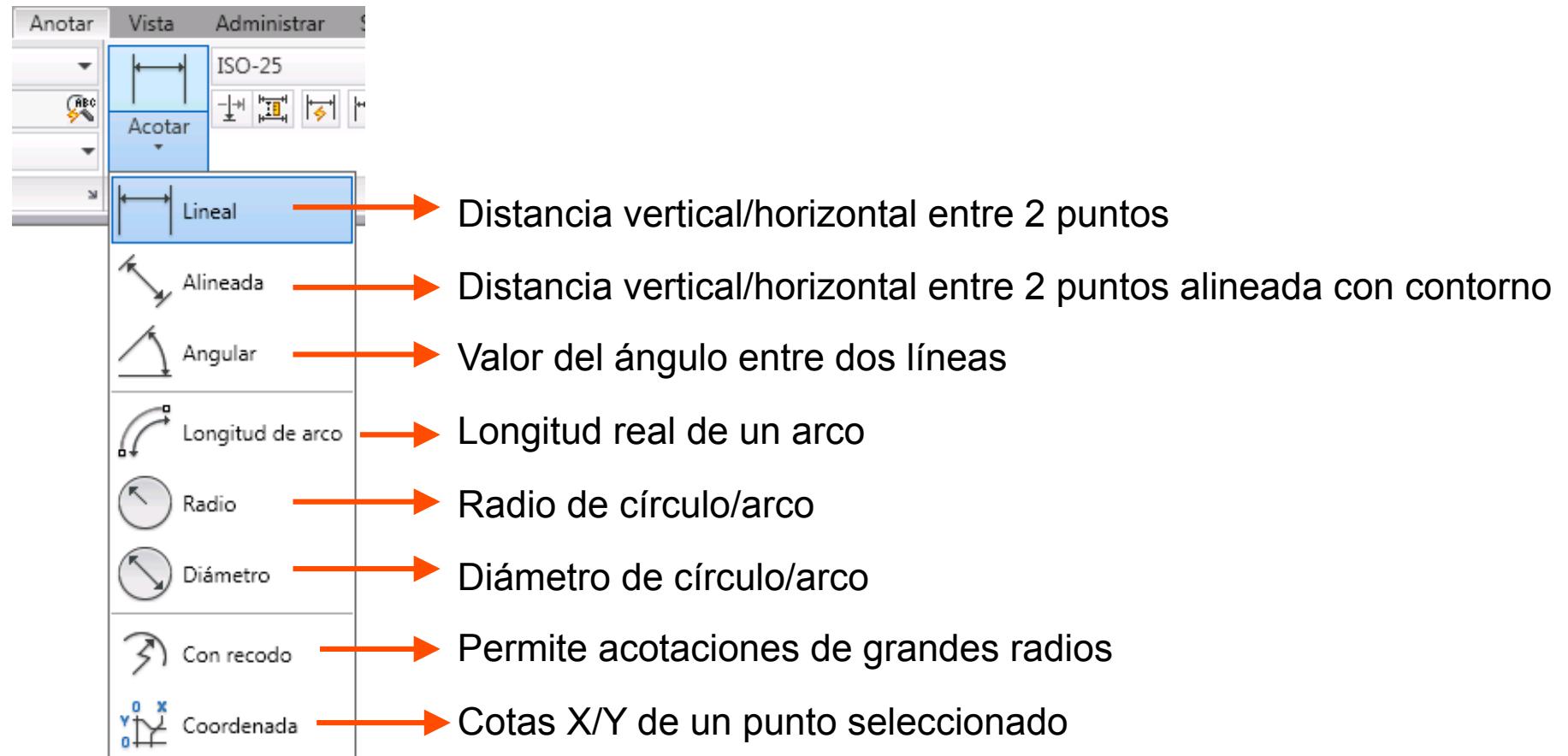
7. Añada cotas y anotaciones a la presentación según sea necesario.
8. Desactive la capa que contiene las ventanas gráficas de presentación.
9. Imprima la presentación.



# Acotación

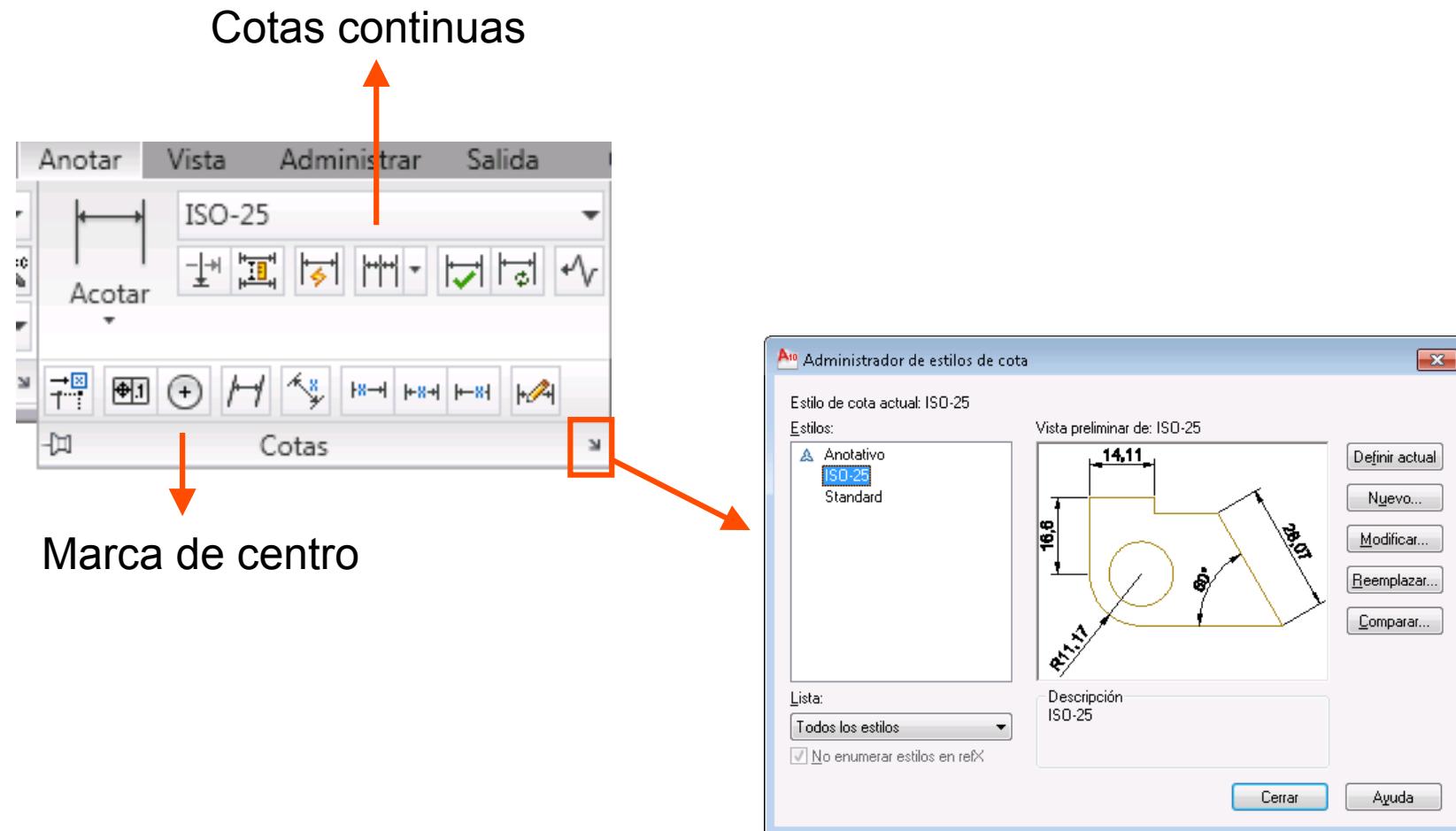
# Acotación

- Tipos de cotas



# Acotación

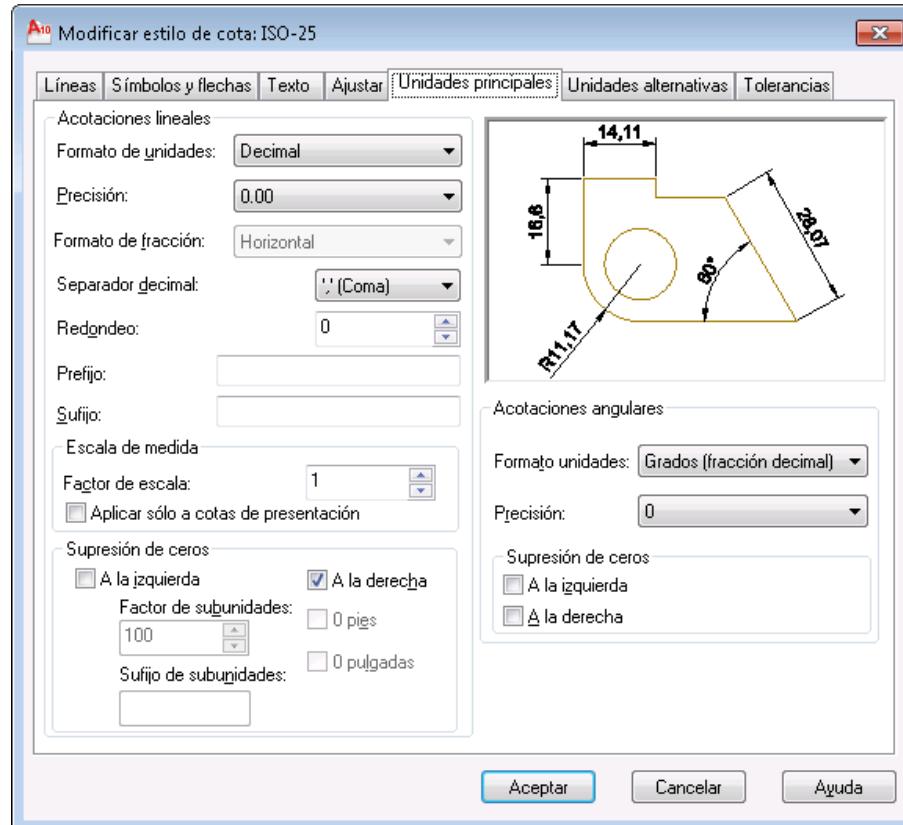
- Tipos de cotas



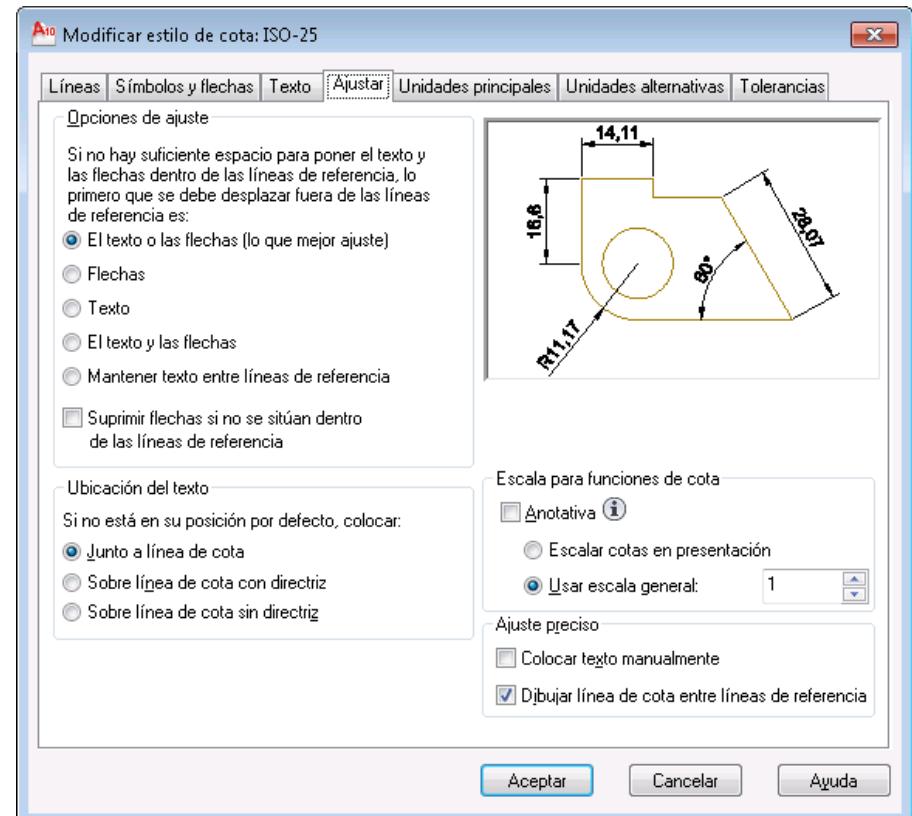
# Acotación

- Administrador estilos de cota (modificar)

## Cambiar precisión unidades

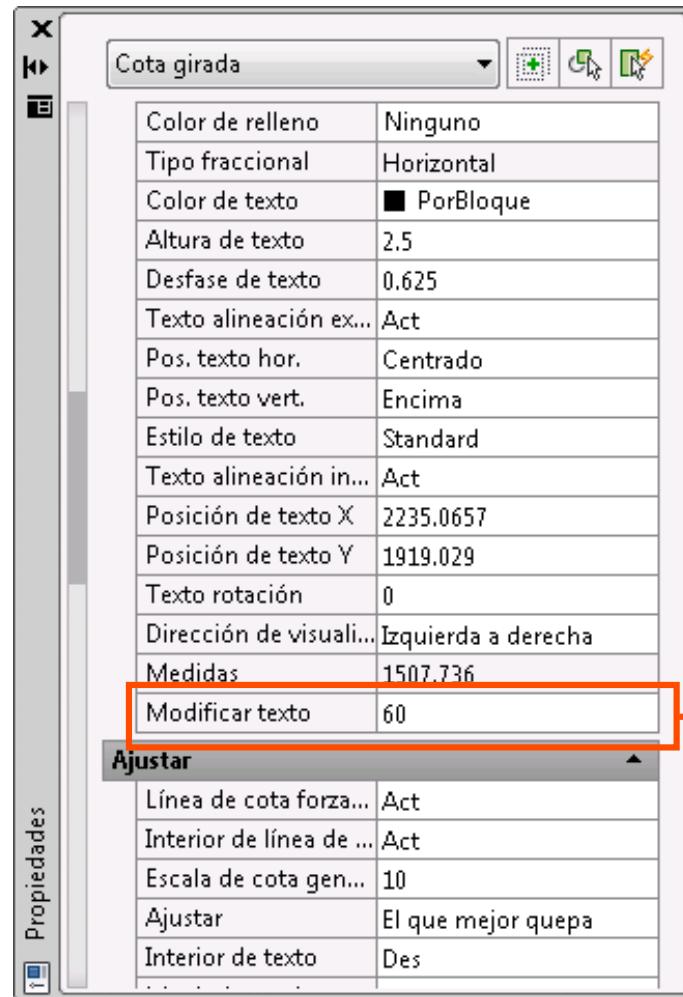


## Escala general



# Acotación

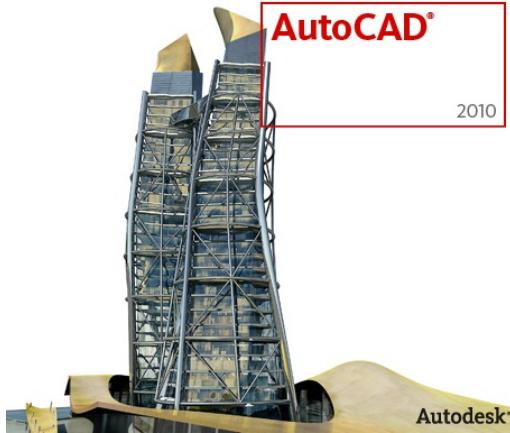
- Propiedades cota



Permite cambiar el texto de una cota



© 2010



# A dibujar...

