

Curso Virtual

de oratoria eficaz

Atraer Hablando

EL ARTE DE HABLAR

Autores:

- Alfonso Borragán
- Jose Antonio Del Barrio
- Víctor Borragán

V.- Palabras para diversas ocasiones. Intervenciones breves en actos sociales.

Agrupamos bajo este título una gran variedad de ocasiones en las que es preciso tomar la palabra no para demostrar o razonar, sino para alentar, animar, recordar, loar, agradecer, congratularse, festejar... Hay quien ha llamado a esto “elocuencia sentimental”, porque lo que une a este tipo de discursos es querer llegar al corazón: frente a la conferencia, en la que impera lo racional, en estas exposiciones predomina el sentimiento. Si bien todas las finalidades clásicas de la intervención oral están presentes en todas las clases de exposiciones, en unas predominan unos aspectos sobre otros. En el caso que nos ocupa, por encima del informar está el agradar y, aún más allá, el conmover.

Nos alejamos aquí decididamente de las clasificaciones clásicas. También en cuanto a la forma de tratarlo. Incluimos, por tanto, bajo este mismo capítulo ocasiones muy diversas que sería difícil enumerar sin dejarnos alguna “en el tintero”. Consideramos que a todas ellas les une el ser discursos breves que se producen en actos sociales y en los que predomina el sentimiento. Sabemos que cualquier clasificación es complicada porque supone ya establecer un criterio que será admitido en diversa medida. No obstante, una enumeración, que no pretende ser exhaustiva, de las ocasiones a que nos referimos, ilustrará lo que decimos. Nos referimos, pues, a las palabras al final de una comida o cena (el brindis), en la inauguración de un acto de diversa índole (exposición de arte, apertura de un curso, presentación de un libro...), en la despedida de un compañero (una jubilación o un traslado), por el fallecimiento de un ser querido (elogio fúnebre)... Para tratar este aspecto seguiremos la siguiente pauta:

- 1) Ofrecer unas “normas” generales que valgan para todos los actos de este tipo.
- 2) Reflexionar sobre algunas de las formas más comunes y proponer unas sencillas indicaciones adecuadas a cada una.
- 3) Ofrecer un ejemplo de cada una de estas formas que sirva de guía.
- 4) Practicar: sugerir ejercicios para que cada alumno pueda enfrentarse a un hipotético caso, convencidos de que lo que verdaderamente enseña es la práctica propia.

EXPOSICIÓN TEÓRICA

A. Algunas normas generales

No podemos olvidar que los actos comunicativos a que nos estamos refiriendo, aunque tengan un “aire de familia”, se diferencian claramente. En este apartado ofrecemos unas normas válidas para todos ellos, lo que nos permite no tener que repetirlas nuevamente cada vez en cada uno de los apartados que siguen. Por eso mismo, porque valen para todos estos casos, no son excesivamente concretas. Son las siguientes:

- Aún a riesgo de resultar repetitivos, la norma fundamental y básica es la de ser sinceros o, lo que es lo mismo, auténticos. Queremos decir con ello que es preciso huir de las formas estereotipadas, del uso de frases hechas que ya resultan un tanto huecas.
- Brevedad. Todas estas ocasiones se caracterizan por lo siguiente: el público no viene a escuchar un discurso, sino que su motivación es muy distinta. No obstante, aunque no espera una charla, unas palabras acertadas sí son siempre bienvenidas.
- Amenidad. Por las mismas razones, se espera que el acto sea entretenido.
- Emotividad. Sin caer en excesos sentimentales, son momentos para hablar con el corazón.
- Sintonía. Adecuación al público y a la ocasión. El auditorio espera ciertas referencias que el orador debe ofrecer. Se trata de aludir a ideas, objetivos o sentimientos comunes.
- Preparación. Si es posible, debemos dedicar un tiempo previo a estas intervenciones. Como en todas las ocasiones, el discurso debe cerrarse sobre sí mismo. Debe tener un comienzo claro, un breve desarrollo y una conclusión precisa y concreta.
- No hablar sobre uno mismo, sino utilizar la referencia a la mayoría de los asistentes. La referencia a uno mismo sólo debe hacerse si se va a incluir alguna anécdota breve, y nunca siendo el propio comunicador el protagonista.
- Mantener un tono optimista. Incidir en lo positivo, en los buenos momentos, sin caer en excesos ni exageraciones, sin desfigurar las cosas. El optimismo y el elogio excesivo son cosas diferentes.
- Mantener siempre la sonrisa, la cordialidad y la afabilidad.
- Atender, como en toda ocasión, a lo que transmitimos con nuestros gestos y posturas corporales. Debemos dirigirnos corporalmente al público, poniendo especial cuidado en mostrarnos de frente a todos y no escondernos o quedar semiocultos. Los gestos de los brazos serán amplios, lentos y decididos.
- Como orientación concreta para proceder en todas estas ocasiones, puede

servirnos la siguiente fórmula ¹ :

1. Tomar la palabra con un gesto sonriente cuando se haya logrado una atención suficiente –un silencio-.
2. Dirigirnos a los organizadores o responsables del acto, con unas palabras de agradecimiento.
3. Referencia al motivo que ha congregado a todo el grupo.
4. Se puede relatar una sencilla anécdota oportuna al caso.
5. Momento más formal: desarrollo breve de dos o tres reflexiones propias, de aquello que sencillamente queremos transmitir para que quede en el recuerdo de todos.
6. Conclusión muy breve de todo lo dicho (en una o dos frases) y despedida con agradecimientos a todos los presentes.

En ocasiones se exige hablar desde el sentimiento y sintonizar de manera especial con los otros. La sinceridad nos acerca extraordinariamente a los demás.

B. La presentación de un ponente

Una buena presentación es un factor muy importante para ganar la atención inicial del público. Por eso, si alguien nos va a presentar, debemos procurarle una sencilla nota con los datos que queremos que destaque. Si somos nosotros quienes tenemos que presentar a un orador, tendremos en cuenta que:

- Debe ser breve (como norma general, nunca más de dos minutos)
- Los datos aportados deben ser relevantes, para despertar el interés, pero no exhaustivos ni sobredimensionados. Debe incluir: nombre y apellidos correctos, cargo que desempeña, aportación relevante...
- Se puede hacer un guiño humorístico, para dar un tono simpático a la presentación. Si es alguien a quien se conoce personalmente, puede ser el momento de referir una breve y simpática anécdota de los dos.
- Se puede incluir alguna reflexión sencilla sobre el tema del que tratará el orador.
- Se termina manifestando al público el convencimiento de que la intervención va a ser provechosa y deseando suerte al orador.

EJERCICIO: Haga la presentación de las siguientes personalidades:

¹ Lo que sigue simplemente pretende ser un esquema general que luego tendrá que adaptar cada comunicador a la situación.

- **Un profesor universitario que va a dar una conferencia.**
- **El representante de una empresa que quiere comunicar algo a la comunidad de vecinos.**
- **En una charla en el ayuntamiento, usted presenta a un médico que disertará sobre los efectos dañinos de una central térmica de ciclo combinado.**

EJEMPLO:

PRESENTACIÓN DE UNA CONOCIDA FILÓSOFA ESPAÑOLA ANTES DE SU CONFERENCIA SOBRE LA CONCEPCIÓN ESTÉTICA DE ORTEGA Y GASSET

Estimada señora (la representante de la Fundación que organiza las charlas), querida profesora (la ponente), señoras y señores:

Nos podemos considerar afortunados por estar hoy aquí para escuchar a la profesora nombre y apellidos de la ponente Su ya dilatada labor docente en la universidad de, en la que ha sabido moldear a un buen número de generaciones, nos aporta hoy ese pozo de sabiduría que proporciona la experiencia y que tan dulce resulta a unos oídos atentos. Tengo el gusto de presentar a una mujer que ha hecho grandes aportaciones al mundo de la filosofía, especialmente de la estética. Sus libros, que ya se cuentan por decenas, han sido muy bien acogidos, y de su obra quizá más conocida (se cita el nombre del libro) ya se han hecho cinco ediciones, lo que para un libro de filosofía es todo un record. Sus escritos, también en esa labor de columnista del diario (se cita el nombre del periódico en el que colabora esporádicamente) siempre nos han hecho pensar, han supuesto la apertura de nuevas sendas para esta sociedad nuestra que tan necesitada está de orientación. Podemos decir que ha cumplido ampliamente con la función del filósofo que, como decía el maestro Ortega, es la de iluminar y ser faro en este quehacer que es nuestra vida.

Precisamente la disertación de hoy se centra en Ortega y su concepción del arte. Ortega, sobremanera, fue un ariete que abrió muchas puertas que estaban cerradas al pensamiento e iluminó muchas sendas hasta entonces en penumbra. La profesora (se nombra de nuevo a la ponente) se encargará hoy de hacer que reviva entre nosotros el pensamiento de ese maestro de filosofía que fue –y es- don José.

(Dirigiéndose a la ponente, con un gesto de la mano que la invita a hablar)

Gracias por estar hoy aquí y cuando guste.

Una adecuada presentación supone siempre un prometedor comienzo. La simpatía no está reñida con la formalidad.

C .Intervenciones a los postres: el brindis

Según los círculos sociales, aún hoy se estila que varios de los asistentes a una comida o cena dirijan unas palabras a todos los comensales. Este tipo de intervenciones deben ser:

- Relativamente breves. Varía según los casos, pero siempre es mejor pecar por defecto que por exceso, dejar a la audiencia con ganas de más que hartarla.
- Sencillas, naturales, espontáneas y familiares.
- Originales. La originalidad es siempre muy bien recibida. No se deben utilizar frases hechas, muy manidas ya en estas situaciones
- Acogedoras. Si se puede, debe recoger el sentir general de los presentes.
- Entretenidas. No es el momento de ponerse trascendental. En cualquier caso, una anécdota o algo comentado en el transcurso de la cena o la comida, puede ser oportuno.
- Descentralizadas. Hay quien aprovecha estas ocasiones para hablar de sí mismo. Es preferible recurrir al nosotros antes que al yo.
- Sinceras. No caer en la falsa modestia ni pintarlo todo de color de rosa.

EJERCICIO: Ensaye unas palabras para intervenir en las siguientes situaciones:

- **Representante de una asociación que debe hablar tras una comida de hermanamiento entre ciudades**
- **Cena de homenaje a un familiar (elijá usted el motivo)**
- **Comida anual de empresa por Navidad**
- **Se jubila un compañero entrañable**

EJEMPLO:

BRINDIS CON MOTIVO DE UNA COMIDA DE FIN DE AÑO DE LA OFICINA

Queridos amigos:

Me habéis elegido a mí para poner voz a este fin de ejercicio que hoy nos congrega aquí. Supongo que algo de crueldad hay en ello, pues salir a la picota siempre supone un trago, a pesar de que incluso guste, como es mi caso. De todos modos, os puedo perdonar fácilmente esta jugarreta porque día tras día aburro a más de uno en la oficina con mi perorata.

Creo que este año ha sido especialmente intenso para todos nosotros. Algunos han pasado por momentos difíciles en lo personal y lo familiar, pero he visto cómo muchos compañeros sabían poner esa dosis de cariño que hace más llevaderas las penas. He visto también cómo los lazos entre nosotros se han estrechado y eso ha

supuesto que acudir al trabajo sea un poco más dulce. Y he visto también cómo (se refiere en tono gracioso a dos compañeros) han seguido tirándose sus puyas porque sin eso creo que no serían ellos mismos.

Amigos, os pido que alcéis las copas y brindemos para que en este año venidero siga estando presente entre nosotros esa unión y ese buen ánimo al que todos contribuimos con nuestro granito de arena.

Intervenir en un acto festivo requiere medida y cierto gracejo. La originalidad atrae y agrada.

D. Ante la recogida de un premio

Supongamos que nos toca recoger un premio (en representación, por ejemplo). En esta situación nuestro proceder debe tener en cuenta lo siguiente:

- Es un momento especialmente emotivo, por lo que se espera ver emocionada a la persona y que hable, en cierta medida, con el corazón.
- No se debe ser extenso, aunque tampoco lacónico. Una intervención en torno a los tres o cuatro minutos puede ser suficiente, aunque variará según los casos.
- Se debe ser sincero. Dar las gracias sinceramente a todas aquellas personas o entidades que hayan concedido el premio.
- En cualquier caso, es preferible pecar de humildad que de arrogancia. Hacer una mención elogiosa a otros posibles candidatos al premio.
- Evitar frases socorridas, expresiones excesivamente empleadas en estos casos. Una pizca de originalidad siempre es conveniente.
- Comenzar agradeciendo el galardón y hacer lo mismo al despedirse.
- Ser relativamente formal, evitando lo chabacano. La sonrisa no debe desaparecer del rostro.
- Recordar, en la medida de lo posible, a todas las personas que han colaborado en la elaboración del trabajo premiado, pero no aburrir con una retahíla de nombres.
- Comentar, sin ser prolijos, los esfuerzos realizados y las satisfacciones experimentadas en aquello por lo que se premia.

EJERCICIO: Ensaye unas palabras para las siguientes situaciones:

- **El director de un instituto recoge un premio tras la participación de un grupo de alumnos en un proyecto de ayuda al tercer mundo.**

- **El locutor de una cadena de radio recoge un premio al programa que realiza.**

E. Aperturas e inauguraciones

En ocasiones, nos puede tocar hablar a propósito de la inauguración de una exposición, un certamen, unas jornadas... Las ocasiones pueden variar enormemente, por lo que es imposible prever todos los factores a tener en cuenta. Sin embargo, sí podemos ofrecer unas indicaciones muy generales. Después, la “puesta en escena” concreta es inevitablemente tarea de cada uno, según lo que requiera la ocasión. Así pues, algunas indicaciones generales pueden ser:

- La brevedad. No es la ocasión de largar un discurso. La gente ha venido a disfrutar de lo que el acto ofrece (exposición...), no a oírnos a nosotros.
- El estilo será más bien formal, con una pizca de emotividad por ser una apertura o inauguración
- Se puede incluir, si es el caso, una breve referencia a lo conveniente y beneficioso de actos como el que se está celebrando.
- Es un momento de ilusión, por lo que las palabras deben transmitirla.
- Puede incluirse alguna breve referencia graciosa o alguna anécdota oportuna.
- Se comienza haciendo referencia al acto y se termina igual, agradeciendo además a algunas personas su implicación, y a todos su asistencia.

EJEMPLO:

PALABRAS ANTE LA INAUGURACIÓN DE UNA EXPOSICIÓN FOTOGRÁFICA EN UNA SALA MUNICIPAL

Excelentísimo señor alcalde, señora concejala de cultura, querido y apreciado artista, señoras y señores:

En primer lugar, deseo agradecer iniciativas como ésta que hoy nos congrega aquí. Son siempre ocasión de unidad entre personas y un estímulo para seguir creyendo en el hombre, ese animal capaz de crear arte y de reproducir la belleza de todo lo hermoso que nos rodea. Gracias, pues, a todos los que se han tomado la molestia de llevar adelante esta exposición.

Un acto cultural o artístico como el que hoy nos congrega aquí nace de la gratuidad y la generosidad: es la entrega que una persona, el artista, hace a todos de algo que es suyo propio, porción de su intimidad. El resto, expectante, deseamos recibir aquello que se nos da para enriquecer nuestra vida y nuestra experiencia. Un

acto artístico, como éste que vamos a inaugurar, es también un acto comunicativo, en el que se busca establecer nuevos lazos entre personas que quizá no estaban anteriormente unidas por nada. Nos saca de lo anodino de la existencia y pone en contacto, aunque sea efímeramente, vidas que discurrían paralelas. En tercer lugar, un acto artístico es también un puente que se tiende hacia el futuro, es una flecha de esperanza lanzada a nuevas y más intensas connivencias.

Estoy seguro de que esta exposición que hoy inauguramos colma con creces estas tres cualidades del arte que he mencionado: la comunicación, el tejer lazos y el enriquecimiento personal. Ustedes sabrán apreciarlo y aprovecharlo. Gracias a todos por su presencia.

EJERCICIO: Ensaye unas palabras para las siguientes ocasiones:

- **Director de educación que inaugura un instituto**
- **Apertura de una exposición**
- **Presidente de una asociación vecinal en la inauguración de unas pistas deportivas**

F. Otras formas más y algunos ejemplos

Los actos que englobamos en esta categoría pueden ser aún de muchos otros tipos:

- √ RESENTACIONES (de libros, por ejemplo)
- √ RESENTACIÓN DE UNO MISMO POR INGRESAR EN UN GRUPO NUEVO
- √ BIENVENIDAS/DESPEDIDAS
- √ AGRADECIMIENTOS
- √ CUMPLEAÑOS
- √ HOMENAJE POR LA JUBILACIÓN
- √ HOMENAJES PÓSTUMOS Y ELOGIOS FÚNEBRES

En cualquiera de ellos es importante la cortesía, el tacto, la brevedad, la sinceridad y la amenidad. Proponemos una serie de ejercicios para practicar en distintas situaciones:

- Presentación propia ante los compañeros al cambiar de trabajo.
- Reunión familiar por el cumpleaños de un hermano.
- Representante de los transportistas tras la subida del precio del carburante.
- En una comunidad de propietarios, habla sobre la necesidad de mejorar la iluminación general de los garajes.

- Presentación de un libro sobre recetas de la cocina regional.
- Elogio fúnebre.

EJEMPLO:

ELOGIO FÚNEBRE DE UN AMIGO

Estimada familia de(nombre propio del amigo fallecido)....., , estimados compañeros:

Hoy de nuevo(se repite el nombre propio)..... ha podido reunir a los que quería especialmente. Su vocación siempre fue la de conjuntar, allegar, y aquí estamos todos nosotros respondiendo fielmente a su llamada.

Sé que a partir de hoy, en el puzzle que es mi vida, va a faltar una pieza cuyo lugar no podrá ocupar ninguna otra. Lo que hemos vivido juntos, todos los momentos y acontecimientos compartidos, siguen ahí, permanecen para siempre en lo más profundo. Todos los aquí presentes llevamos dentro muchas vivencias imborrables en las que tú estás presente. Dicen que el tiempo puede con todo, y la verdad es que su fuerza es muy grande. Pero hay cosas con las que ni el propio tiempo puede: son todas esas ocasiones de vivencias auténticas, de humanidad por encima de todo, de generosidad, donación, gratuidad... Y de éstas, querido(nombre)....., todos los presentes hemos compartido muchas contigo.

Hoy me toca recitar a mí, tal y como tú, aprendiz de poeta, quisiste, los versos que fueron tu deleite:

Déjame, Señor, así;
déjame que en ti me muera,
mientras la brisa en la era
dora el tamo que yo fui.

Déjame que dé de mí
el grano limpio, y que fuera,
en un montón, toda entera,
caiga el alma para ti.

Déjame, cristal, infancia,
tarde seca, sol violento,
crujir de trigo en sazón.

Coge, Señor, mi abundancia,
mientras se queda en el viento
el olor del corazón.

Vivirás en nuestro recuerdo, nunca te irás del todo. Hasta siempre.

EJEMPLO:

REPRESENTANTE DE LOS PADRES EN UNA CONCENTRACIÓN DE PROTESTA POR UNAS OBRAS QUE AFECTAN AL PATIO DEL COLEGIO

Estimados madres y padres:

Quiero agradecerles, en primer lugar, vuestra presencia hoy aquí, a la puerta del colegio, a pesar de la lluvia que nos acompaña. Sin duda, el problema que nos congrega tiene mucha trascendencia para todos nosotros porque es algo que afecta a lo que más queremos, a nuestros hijos.

Una buena educación debe atender tanto al desarrollo intelectual como al corporal, y éste último aspecto se está viendo seriamente afectado en nuestro centro. No sólo nos han reducido las dimensiones del patio de juego, que ya de por sí era insuficiente, sino que también han clausurado la puerta principal de entrada. La marquesina que la cubre se encuentra, como bien sabéis, apuntalada, con el riesgo que supone para cualquier niño que se acerque a sus alrededores. Por si no fuera suficiente, el brazo articulado de la grúa de las obras, cargado de materiales voluminosos y pesados, sobrevuela muy frecuentemente el patio. Y los camiones de tonelaje se pasean por las inmediaciones del colegio para acceder a la obra, a cualquier hora, sea de entrada o de salida de los niños.

A todo esto que supone una amenaza grave para la seguridad de nuestros hijos, debemos añadir un engaño: nos habían prometido construir un pabellón cubierto a cambio de los terrenos que el colegio ha cedido para la urbanización y los pasos comunes, y esa promesa parece papel mojado, puesto que los terrenos aledaños para construirlo aún son propiedad particular. En definitiva, el balance no puede ser más caótico.

Estimados madres y padres, no podemos quedarnos de brazos cruzados mientras todo esto ocurre; tenemos la responsabilidad de responder, por el bien de nuestros hijos y por el bien de todos los que serán alumnos de este centro. Por ello, debemos unirnos para pedir:

- Que los responsables de la obra sean especialmente cuidadosos con los movimientos de material pesado y peligroso;
- Que respeten el horario de entrada y salida de los niños

- Que se adquiriera el terreno colindante y se proceda a la construcción del pabellón;
- Y, finalmente, que se solucione el acceso al centro, restableciendo la puerta principal y sustentando la marquesina sin que sea una amenaza para nuestros hijos.

Quiero decirles que no podemos descansar hasta que estas reivindicaciones se logren. No vamos a aceptar cualquier respuesta que sólo pretenda callarnos. Queremos un compromiso firme y ver que se van dando los pasos precisos para solucionarlo.

Voy a terminar, queridas madres y padres, manifestando el convencimiento que poseo de que puedo contar con vuestro apoyo y vuestra unión. Está en juego la seguridad y la educación integral de nuestros hijos, dos aspectos de tanta importancia que nos mueven a una actitud firme. Estad seguros de que la unidad de unos padres preocupados puede con los mayores obstáculos. Al final, cuando logremos lo que hoy pedimos, daremos por bien empleados todos los esfuerzos. Demostremos de lo que son capaces unos padres convencidos y decididos, que se mueven en la misma dirección.

Ánimo, y gracias por vuestro compromiso.