

Ejemplos guiados

T5-E1

En la siguiente tabla se muestran algunos ejemplos de fórmulas.

Fórmula	Descripción
= B3+7	Suma 7 unidades al dato almacenado en B3. El signo + es un operador.
=SUMA(3;A3;A5;A9)	Suma 3 a la suma de los datos almacenados en A3 y A5 y A9. SUMA es una función, es decir, una fórmula predefinida de OpenOfficeCalc.
=“Hola, ”&A1	Concatena el texto “Hola “ al dato almacenado en A1. Si en A1 el dato fuera el texto “mundo” el resultado de esta fórmula sería “Hola mundo”. El símbolo & es un operador de concatenación.

T5-E2

Compara los resultados de utilizar referencias absolutas o relativas a la hora de sumar en las celda con los datos siguientes.

Referencia absoluta: En la celda G5 se ha incluido la fórmula

=E5*F5+\$E\$3

y luego se ha rellenado hasta la celda G9. Observa las fórmulas pegadas en las celdas G6 a G9.

	A	E	F	G
1				
2		Explicación Inicial		
3		10		
4		Trabajos a revisar	Tiempo por trabajo	Tiempo total
5		19	2	48
6		23	4	102
7		21	4	94
8		23	4	102
9		21	3	73

Referencias relativas: En la celda G5 se ha incluido la fórmula

=E5*F5+E3

y luego se ha rellenado hasta la celda G9. Observa las fórmulas pegadas en las celdas G6 a G9 y comprenderás la razón por la que hay un error en la celda G6.

Videotutorial: Referencia absoluta, relativa y mixta

T5-E3

En la figura, la celda B2 de la hoja 1 contiene una referencia a una celda de otra hoja

	A	B	C
1			
2		45	

Podemos observar que cuando se hace referencia a una celda de otra hoja del mismo libro, el nombre de la hoja aparece antes de la referencia. Por ejemplo, Hoja2.B3 de otro libro, la ruta de acceso al fichero y el nombre de la hoja de cálculo aparece antes de la referencia a la celda. Por ejemplo, 'file:///I:/selección_Actividades/PracticasCalc.ods'#Horario.B13

Videotutorial: Referencia a celdas de otras hojas de cálculo

T5-E4

Vamos a crear una hoja de cálculo que nos devuelva la tabla de multiplicar del número que se escriba en la celda E3.

	E	F	G
	Tabla de multiplicar		
	4		
	1 x4=		4
	2 x4=		8
	3 x4=		12
	4 x4=		16
	5 x4=		20
	6 x4=		24
	7 x4=		28
	8 x4=		32
	9 x4=		36
	10 x4=		40

Los pasos a seguir son:

- Escribir en la celda E5 el valor 1 y en la celda E6 el valor 2. Crear una lista automática para rellenar hasta la celda E14 con los dígitos del 1 al 10.
- Escribir en la celda F5 la fórmula: =”x”&\$E\$3&”=”
- Arrastrar hasta la celda F14 para rellenar la lista con el mismo valor que la incluida en F5.
- Incluir en la celda G5 la fórmula: =E5*\$e\$3
- Rellenar desde la celda G5 hasta la G14 para rellenar con la fórmula estas celdas.